

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Факультет финансов и банковского дела  
*(наименование института (факультета))*  
Кафедра «Финансы, денежное обращение и кредит»  
*(наименование кафедры)*

УТВЕРЖДЕНА

Кафедрой «Финансы, денежное  
обращение и кредит»

Факультета финансов и банковского дела

Протокол от «04» сентября 2019 г.

№5

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**Учебная практика**

Б2.В.01(У) «Практика по получению первичных  
профессиональных умений и навыков»

*(индекс, наименование практики в соответствии с учебным планом)*

направление подготовки (специальности)

38.04.01 Экономика

*(код и наименование направления подготовки (специальности))*

«Банки, финансы, инвестиции»

*направленность(и) (профиль(и)/специализация(ии))*

Магистр

*(Квалификация)*

Очная/очно-заочная/заочная

*форма(ы) обучения*

Год набора - 2020

Москва, 2019 г.

**Авторы-составители:**

д.э.н., проф., зав. кафедрой «Финансы, денежное обращение и кредит» Хандруев А.А.  
(ученая степень и(или) ученое звание, должность) (наименование кафедры) (Ф.И.О.)

к.э.н., исполнительный директор Кузнецова Л.В.  
(ученая степень и(или) ученое звание, должность) (Ф.И.О.)

к.э.н., начальник ОМОП Ивинская М.С.  
(ученая степень и(или) ученое звание, должность) (Ф.И.О.)

**Заведующий кафедрой:**

Финансы, денежное обращение и кредит, д.э.н., проф. Хандруев А.А.  
(ученая степень и(или) ученое звание, должность) (наименование кафедры) (Ф.И.О.)

## Содержание

1. Вид (тип) практики, способы и формы ее проведения .....	4
2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики .....	4
3. Объем и место практики в структуре ОП ВО .....	6
4. Содержание практики .....	7
5. Формы отчетности по практике .....	7
6. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по практике .....	8
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" .....	11
7.1. Основная литература .....	12
7.2. Дополнительная литература .....	12
7.3. Нормативные правовые документы .....	13
7.4. Интернет-ресурсы .....	13
7.5. Иные рекомендуемые источники .....	13
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы .....	14

## 1. Вид (тип) практики, способы и формы ее проведения

Вид (тип) практики- учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков).

Форма практики - непрерывная (концентрированная).

Способ проведения практики – стационарная, выездная.

## 2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

2.1. Практика Б2.В.01(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОК-1	Способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	ОК-1.1	Способность применять различные способы и методы анализа.
ОК-2	Готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения.	ОК-2.1	Способность провести анализ ключевых проблем современной рыночной экономики с использованием основных теорий макроэкономической науки.
ОК-3	Готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	ОК-3.2	Способность практического решения задач, относящихся к современным микроэкономическим моделям при получении первичных профессиональных умений и навыков.
ОПК-1	Готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-1.2	Способность взаимодействовать с другими членами общества при получении профессиональных умений и навыков.
ПК-1	Способность обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований	ПК-1.2	Способность проводить критический анализ опубликованных работ по теме исследования.

2.2. В результате прохождения практики у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
<b>ПС</b> Специалист по финансовому консультированию <b>ТФ</b> Разработка методологии и стандартизация процесса финансового консультирования и финансового планирования (С/01.7)	ОПК-1.2 ПК-1.2	<b>На уровне знаний:</b> Знать: Основные методы сбора экономической и финансовой информации Основы и методы информационно-аналитической работы
		<b>На уровне умений:</b> Уметь мыслить системно, структурировать информацию; Формировать общую позицию по интересующему вопросу.
		<b>На уровне навыков:</b> Владеть навыками взаимодействия с людьми для получения профессиональных умений
<b>ОТФ</b> Управление микрофинансовыми операциями организации (подразделении) <b>ТФ</b> Создание и развитие организационной структуры по микрофинансовым операциям С/03.7	ОПК-1.2 ПК-1.2	<b>На уровне знаний:</b> Знать: Основы информационно-аналитической работы;
		<b>На уровне умений:</b> Уметь формулировать цели;
		<b>На уровне умений:</b> Уметь: Устанавливать и поддерживать внешние и внутренние коммуникации;
<b>ПС</b> Страховой брокер, <b>ТФ</b> Создание организационной структуры по обеспечению кредитного брокериджа (С/02.7); <b>ПС</b> «Специалист по кредитному брокериджу» <b>ТФ</b> Организация аппаратно-информационного обеспечения деятельности кредитных брокеров (С/03.7)	ОПК-1.2 ПК-1.2	<b>На уровне знаний:</b> Принципы выработки цели, декомпозиции задач, разработки планов работы;
		<b>На уровне умений:</b> Уметь формировать общую позицию по предмету исследования; аргументировать свою точку зрения
		<b>На уровне навыков:</b> Владеть навыками постановки цели исследования, выработки плана работы.

### **3. Объем и место практики в структуре ОП ВО**

#### **Объем практики**

Объем учебной практики на очной, очно-заочной и заочной формах обучения составляет 108 ак. часов или 3 з.е.т.

#### **Место практики в структуре ОП ВО**

Длительность учебной практики на очной, очно-заочной формах 2 недели, проведение учебной практики предусмотрено на 1 курсе (2 семестр) – для обучающихся очной ф/о; на 2 курсе (3 семестр) – для обучающихся очно-заочной ф/о; на 1 курсе - для обучающихся заочной ф/о.

Практика Б2.В.01(У) «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков» реализуется после изучения дисциплин:

Б1.Б.01 «Микроэкономика (продвинутый уровень)»,

Б1.Б.02 «Макроэкономика (продвинутый уровень)»,

Б1.В.01 «Современные коммуникации в бизнесе»,

Б1.В.ДВ.01.01 «Технологии переговоров и кросскультурные коммуникации»,

Б1.В.ДВ.01.02 «Этика и социальная ответственность»,

Б1.В.ДВ.01.03 «Психологические основы эффективного профессионального общения»,

Б1.В.ДВ.01.04 «Психолого-педагогическая адаптация к профессиональной среде».

Содержание учебной практики напрямую связано с Б2.В.02(П) «Научно-исследовательская работа» (1-2 курс, 1-3 семестр для очной и очно-заочной ф/о; 1-2 курс для заочной ф/о), Б2.В.03(П) «Практикой по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» (2 курс, 4 семестр для очной и очно-заочной ф/о; 3 курс для заочной ф/о, а также Б2.В.04(Пд) «Преддипломная практика» (2 курс, 4 семестр для очной ф/о, 3 курс, 5 семестр для очно-заочной ф/о; 3 курс для заочной ф/о, входящими в Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)».

Достижение планируемых результатов обучения по учебной практике является начальным этапом в подготовке обучающегося для написания выпускной квалификационной работы в рамках Блока 3 «Государственная итоговая аттестация».

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет.

#### 4. Содержание практики

Основные виды и содержание деятельности магистранта в процессе учебной практики представлены в таблице.

##### Этапы и содержание учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков

№ п/п	Этапы (периоды) практики	Виды работ
1	<b>Подготовительный</b>	Изучение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. Выбор и утверждение темы магистерской диссертации. Подбор и изучение основных библиографических источников, используемых в качестве теоретической базы исследования.
2	<b>Исследовательский</b>	Формулировка актуальности темы. Формулировка проблемы исследования. Изучение степени научной проработанности проблемы. Постановка цели и задач исследования. Составление библиографии по теме исследования.
3	<b>Отчетный</b>	Написание отчета (составление рабочего плана магистерской диссертации).

#### 5. Формы отчетности по практике

Перед зачетом обучающиеся представляют в деканат оформленные:

- отзыв -характеристика руководителя принимающей организации от Академии;
- отчет по практике, оформленный в установленном порядке;
- отзыв руководителя практики от профильной организации, заверенный печатью организации;
- индивидуальное задание руководителя практики от Академии.

Отчет и характеристика-отзыв рассматриваются руководителем практики от Факультета финансов и банковского дела. Отчет предварительно оценивается и допускается к защите после проверки его соответствия методическим рекомендациям.

##### Методические рекомендации по оформлению работы

В отчетных материалах должны быть отражены изученные во время практики общие вопросы и основные результаты практической деятельности обучающегося.

Отчетные материалы по практике состоят из титульного листа, оглавления, общей части, заключения, библиографического списка, приложений. В качестве приложений могут включаться копии документов (нормативных актов, отчетов и др.), изученных и использованных обучающимися в период исследования.

### **Требования по оформлению отчета по практике**

Отчет по практике предоставляется в печатном виде на листах формата А4, для приложений допускается использование формата А3, верхнее и нижнее поля – 20 мм, правое 15 мм, левое – 30 мм, выравнивание текста – по ширине, абзацный отступ – 1,25 см. Объем отчета (без учёта отзыва руководителя практики от организации, индивидуального задания руководителя дипломной работы (проекта), для обучающихся, направляемых на преддипломную практику) должен составлять 10 - 20 страниц печатного текста. Текст готовится с использованием текстового редактора Microsoft Word (или аналога) через 1,5 интервала с применением 12 размера шрифта Times New Roman.

## **6. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по практике**

### **6.1. Текущий контроль успеваемости.**

#### **6.1.1. В ходе реализации Б2.В.01(У) «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков» используются следующие формы и методы**

Руководитель практики отслеживает ход выполнения заданий на практику, фиксирует завершение каждого из этапов практики:

#### **1 этап – Подготовительный**

Изучение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

Выбор и утверждение темы магистерской диссертации.

Подбор и изучение основных библиографических источников, используемых в качестве теоретической базы исследования.

#### **2 этап – Исследовательский**

Формулировка актуальности темы.

Формулировка проблемы исследования.

Изучение степени научной проработанности проблемы.

Постановка цели и задач исследования.

Составление библиографии по теме исследования.



### **3 этап – Отчетный**

Написание отчета (составление рабочего плана ВКР).

#### **6.1.2. Материалы текущего контроля успеваемости**

В ходе реализации практики Б2.В.01(У) «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков» обучающий предоставляет:

**1) Совместный рабочий график (план) проведения учебной практики**

**2) Индивидуальное задание на учебную практику.**

Типовые задания для учебной практики:

Обучающийся формулирует, описывает и согласовывает с руководителем:

- цель прохождения практики;
- задачи практики;
- вопросы, подлежащие изучению;
- ожидаемые результаты практики.

На учебной практике студент формирует компетенции по видам деятельности:

- Анализирует изученные документы организации. Проводит исследование деятельности организации (корпорации), её соответствие целям и задачам хозяйственного развития, прогнозирует возможное развитие в будущем.
- Определяет влияние современных экономических тенденций на развитие экономической активности компании;
- Знает направления саморазвития, самореализации, возможности использования творческого потенциала.
- Узнает базовые, теоретические основы в области хозяйственной деятельности организации;
- находит организационно-управленческие решения;
- Анализирует степень научной разработанности изучаемой проблемы.
- Обосновывает рабочую гипотезу.
- Систематизирует и обобщает научную и практическую информацию по теме исследования.
- Принимает управленческие решения на основе моделирования конкретной экономической ситуации.
- Разрабатывает во взаимодействии с другими членами общества варианты управленческих решений и обосновывает их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности.

- Находит во взаимодействии с другими членами общества организационно-управленческие решения.
- Использует коммуникативные способности, позволяющие эффективно взаимодействовать с коллегами при получении профессиональных умений и навыков.
- Работает с научной литературой, критически оценивает научные результаты.

**3) Отзыв** о работе обучающегося в период прохождения практики.

## **6.2. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по практике**

### **6.2.1. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с применением следующих методов (средств):**

Зачет проводится в форме устной защиты письменных отчетных материалов с докладом и презентацией в электронном виде, составленного в соответствии с методическими рекомендациями, с учетом соблюдения этапов прохождения практики и отзыва руководителя практики от организации.

### **6.2.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации.**

#### **Шкала оценивания**

<b>Критерии оценивания</b>	<b>оценка</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Анализирует изученные документы организации. Проводит исследование деятельности организации (корпорации), её соответствие целям и задачам хозяйственного развития, прогнозирует возможное развитие в будущем. Знает направления саморазвития, самореализации, возможности использования творческого потенциала.</li> <li>• Определяет влияние современных экономических тенденций на развитие экономической активности компании;</li> <li>• Узнает базовые, теоретические основы в области хозяйственной деятельности организации;</li> <li>• находит организационно-управленческие решения;</li> <li>• Анализирует степень научной разработанности изучаемой проблемы.</li> <li>• Обосновывает рабочую гипотезу.</li> <li>• Систематизирует и обобщает научную и практическую информацию по теме исследования.</li> <li>• Принимает управленческие решения на основе моделирования конкретной экономической ситуации.</li> <li>• Разрабатывает во взаимодействии с другими членами общества варианты управленческих решений и обосновывает их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности.</li> <li>• Находит во взаимодействии с другими членами общества организационно-управленческие решения.</li> <li>• Использует коммуникативные способности, позволяющие эффективно взаимодействовать с коллегами при получении профессиональных умений и навыков.</li> <li>• Предоставленный отчет по практике оформлен полностью, а также правильно сделаны расчеты и выводы, представлены другие документы по практике; презентация продемонстрировала высокий уровень владения материалом.</li> </ul>	Зачет

<ul style="list-style-type: none"> <li>Демонстрирует знания научных трудов и последние достижения ученых по теме исследования, как в РФ, так и за рубежом.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Не способен к проведению исследования деятельности организации (корпорации), её соответствие целям и задачам хозяйственного развития, прогнозирует возможное развитие в будущем. Не анализирует изученные документы организации. Не использует творческий потенциал.</li> <li>Не определяет влияние современных экономических тенденций на развитие экономической активности компании;</li> <li>Не знает базовые, теоретические основы в области хозяйственной деятельности организации;</li> <li>Не находит организационно-управленческие решения;</li> <li>Не анализирует степень научной разработанности изучаемой проблемы. Не обосновывает рабочую гипотезу.</li> <li>Не систематизирует и обобщает научную и практическую информацию по теме исследования.</li> <li>Не принимает управленческие решения на основе моделирования конкретной экономической ситуации.</li> <li>Не разрабатывает во взаимодействии с другими членами общества варианты управленческих решений и обосновывает их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности.</li> <li>Не способен к взаимодействию с другими членами общества и поиску организационно-управленческих решений.</li> <li>Использует коммуникативные способности, позволяющие эффективно взаимодействовать с коллегами при получении профессиональных умений и навыков.</li> <li>Не демонстрирует знания научных трудов и последние достижения ученых по теме исследования, как в РФ, так и за рубежом.</li> <li>Предоставленный отчет по практике оформлен не полностью, в расчетах допущены ошибки, не предоставлены другие документы по практике; студент дает сбивчивые ответы.</li> </ul>	Незачет

### 6.3. Методические материалы

Защита отчетных материалов проходит в присутствии комиссии не менее двух человек – заведующего выпускающей кафедры и представителя кафедры. Комиссия проверяет правильность составления и оформления отчетных материалов и прилагающихся документов о прохождении практики и заслушивает доклад по практике с демонстрацией презентационного материала.

Для обучающихся заочной формы обучения защита практики осуществляется путем предоставления документов в электронном виде.

### 7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Определяется спецификой выбранной отрасли для прохождения учебной практики

## 7.1. Основная литература

1. Деньгов, В. В. Микроэкономика в 2 т. Т. 1. Теория потребительского поведения. Теория фирмы. Теория рынков : учебник для вузов / В. В. Деньгов. — 4-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 410 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04211-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450344>
2. Деньгов, В. В. Микроэкономика в 2 т. Т. 2. Рынки факторов производства. Равновесие. Экономика риска : учебник для вузов / В. В. Деньгов. — 4-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 384 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04213-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450576>
3. Бланшар, О. Лекции по макроэкономике / О. Бланшар, С. Фишер; пер. с англ. под науч. ред. Е.И. Андреевой, Н.А. Ранневой. - 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательский дом «Дело» РАНХиГС, 2019. — 680 с. — (Академический учебник). - ISBN 978-5-7749-1508-8. - Режим доступа: <https://new.znanium.com/catalog/product/1043186>

## 7.2. Дополнительная литература

1. Hal R. Varian, Microeconomic Analysis, W. W. Norton & Company, 3rd edition, 1992 [http://www.apmath.spbu.ru/ru/staff/kuzyutin.d/files/Varian\\_Hal\\_Microeconomic\\_Analysis\\_3d\\_edition\\_1992.pdf](http://www.apmath.spbu.ru/ru/staff/kuzyutin.d/files/Varian_Hal_Microeconomic_Analysis_3d_edition_1992.pdf)
2. Фишер, С. Экономика: пер. с англ. / С. Фишер, Р. Дорнбуш, Р. Шмалензи. - М. : Дело, 2002. - 864 с.
3. Аганбегян А. Г. О применении научных методов при подготовке решений социально-экономических проблем //Вопросы экономики, № 7, Июль 2013, С. 124-137 <https://elibrary.ru/item.asp?id=19132710>
4. Аганбегян А. Г. О месте экономики России в мире (по новым данным о международном сравнении валового внутреннего продукта) // Вопросы экономики, № 5, Май 2011, С. 43-55 <https://dlib.eastview.com/search/advanced/articles>
5. Аганбегян А. Г. Шесть шагов, необходимых для возобновления социально-экономического роста и преодоления стагнации, рецессии и стагфляции // Деньги и кредит, № 2, Февраль 2015, С. 7-13. <https://dlib.eastview.com/search/advanced/articles>
6. Аганбегян А. Г. Об условиях и факторах социально-экономического развития России //Журнал экономической теории №12 2013 <https://dlib.eastview.com/search/advanced/articles>
7. Аганбегян А. Г. Размышления о финансовом форсаже (по мотивам книги "Финансовые стратегии модернизации экономики: мировая практика") // Деньги и кредит, № 8, Август 2015, С. 5-10. <https://dlib.eastview.com/search/advanced/articles>

8. Аганбегян А. Г. Экономика России: от стагнации к рецессии // Деньги и кредит, № 5, Май 2016, С. 10-20 <https://dlib.eastview.com/search/advanced/doc?art=15&id=46669935&hl=>
9. Аганбегян А. Г. Единая целенаправленная социально-экономическая политика - важное условие возобновления экономического роста // Деньги и кредит, № 7, Июль 2016, С. 3-14. <https://dlib.eastview.com/search/advanced/doc?art=16&id=46891555&hl>
10. Бернштейн, Питер Фундаментальные идеи финансового мира: Эволюция / Питер Бернштейн ; перевод В. Ионов, А. Зотагин, В. Ибрагимов. — Москва : Альпина Бизнес Букс, 2019. — 255 с. — ISBN 978-5-9614-0972-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/82381>
11. Микроэкономика : учебник и практикум для вузов / В. Т. Иванов [и др.] ; под научной редакцией В. Т. Иванова, А. А. Соколовского. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 440 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12438-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/447482>

### **7.3. Нормативные правовые документы**

1. Федеральный закон от 01.12.1990 № 395-1 (последняя редакция) «О банках и банковской деятельности».
2. Федеральный закон от 26.12.1995 № 208-ФЗ (последняя редакция) «Об акционерных обществах».
3. Федеральный закон от 22.04.1996 №39-ФЗ (последняя редакция) «О рынке ценных бумаг».
4. Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ (последняя редакция) «О государственной гражданской службе в Российской Федерации».

### **7.4. Интернет-ресурсы**

1. [www.minfin.ru](http://www.minfin.ru) – Министерство Финансов РФ
2. [www.cbr.ru](http://www.cbr.ru) – Центральный банк РФ
3. <http://www.gks.ru> – Федеральная служба государственной статистики
4. официальные сайты компаний, выбранных для прохождения практики.

### **7.5 Иные рекомендуемые источники**

1. Аганбегян А.А. Экономика России на распутье. Выбор посткризисного пространства – АСТ, 2010
2. Аганбегян А.А. Социально-экономическое развитие России: анализ и прогноз //Экономическая политика, 2014

3. Агийон Ф., Уильямсон Дж. Экономический рост, неравенство и глобализация. Теория, история и политическая практика: пер. с англ. – М.: Издательский дом "Дело" РАНХиГС, 2015
4. Дворецкая А. Е. Финансы: учебник. — М. : Издательство Юрайт, 2014.
5. Дворецкая, А.Е. Деньги. Денежное обращение. Валютная система // Москва: Экон-информ, 2011.
6. Доллан Э. Дж и др. Банковский менеджмент: Пер. с англ. — М.: Дело, 1997
7. Клячко Т.Л., Мау В.А. Развитие человеческого капитала – новая социальная политика. – М.: Издательский дом "Дело" РАНХиГС 2013.
8. Коуэлл Ф. Микроэкономика. Принципы и анализ. – М.: Издательский дом "Дело" РАНХиГС. 2011
9. Уикенс М. Макроэкономическая теория. Подход динамического общего равновесия: пер. с англ. – М.: Издательский дом "Дело" РАНХиГС, 2015
10. Уолш К. Монетарная теория и монетарная политика. М.: Издательский дом "Дело" РАНХиГС, 2014
11. Брю, С. Л. Экономикс: краткий курс : пер. 1-го англ. изд. / С. Л. Брю, К. Р. Макконнелл. - М. : ИНФРА-М, 2008. - XVIII, 462 с.
12. Долан, Э. Дж. Микроэкономика : пер. с англ. / Долан Э. Дж., Д. Линдсей ; под общ. ред. Б. Лисовика, В. Лукашевича. - СПб. : Санкт-Петербург оркестр, 1994. - 448 с.

#### **8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы**

Для обеспечения обучения студентов по практике по получению первичных навыков и умений Академия располагает следующей материально-технической базой:

- аудиториями, оборудованными видеопроекторным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном и имеющие выход в сеть Интернет, а также специализированным ситуационным центром для проведения занятий в форме кругового стола, ролевой игры и работы в малых группах;
- компьютерными классами с комплектом лицензионного программного обеспечения Microsoft Office.

Во время практики студентам следует уделять особое внимание изучению документации организации: нормативные инструкции, инструкции по технике безопасности и т.д.

#### **Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы**

1. [www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru) –Электронно-библиотечная система [ЭБС] Юрайт;

2. <http://www.iprbookshop.ru> – Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Iprbooks»
3. <https://e.lanbook.com> - Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Лань».
4. <http://elibrary.ru/> - Научная электронная библиотека Elibrary.ru.
5. <https://new.znaniy.com> Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Znaniy.com».
6. <https://dlib.eastview.com> – Информационный сервис «East View».
7. <https://www.jstor.org> - Jstor. Полные тексты научных журналов и книг зарубежных издательств.
8. <https://elibrary.worldbank.org> - Электронная библиотека Всемирного Банка.
9. <https://link.springer.com> - Полнотекстовые политематические базы академических журналов и книг издательства Springer.
10. <https://ebookcentral.proquest.com> - Ebook Central. Полные тексты книг зарубежных научных издательств.
11. <https://www.oxfordhandbooks.com> - Доступ к полным текстам справочников Handbooks издательства Oxford по предметным областям: экономика и финансы, право, бизнес и управление.
12. <https://journals.sagepub.com> - Полнотекстовая база научных журналов академического издательства Sage.
13. Справочно-правовая система «Консультант».
14. Электронный периодический справочник «Гарант».

#### **Программное обеспечение**

Microsoft Dynamics NAV,

Microsoft Office.